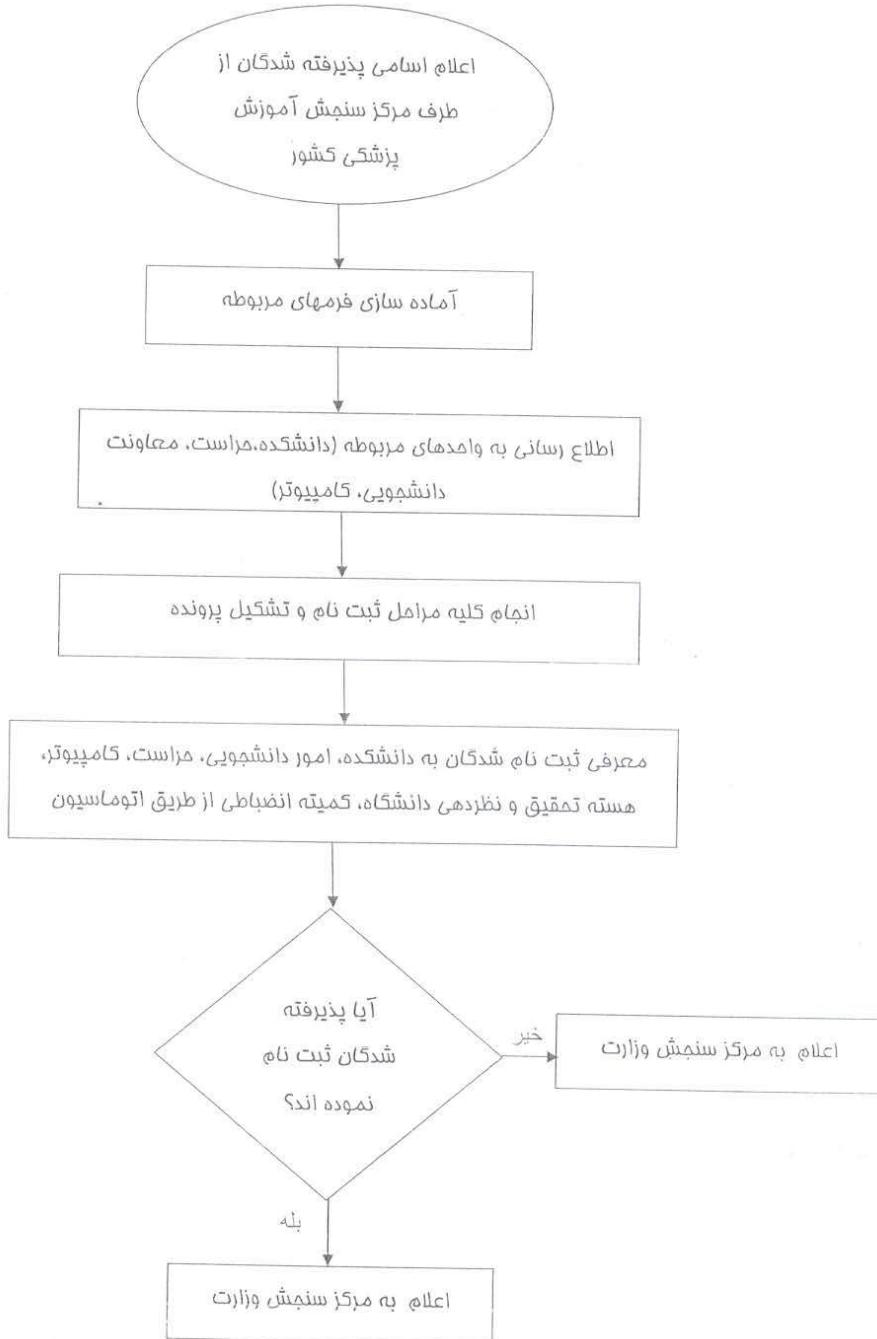
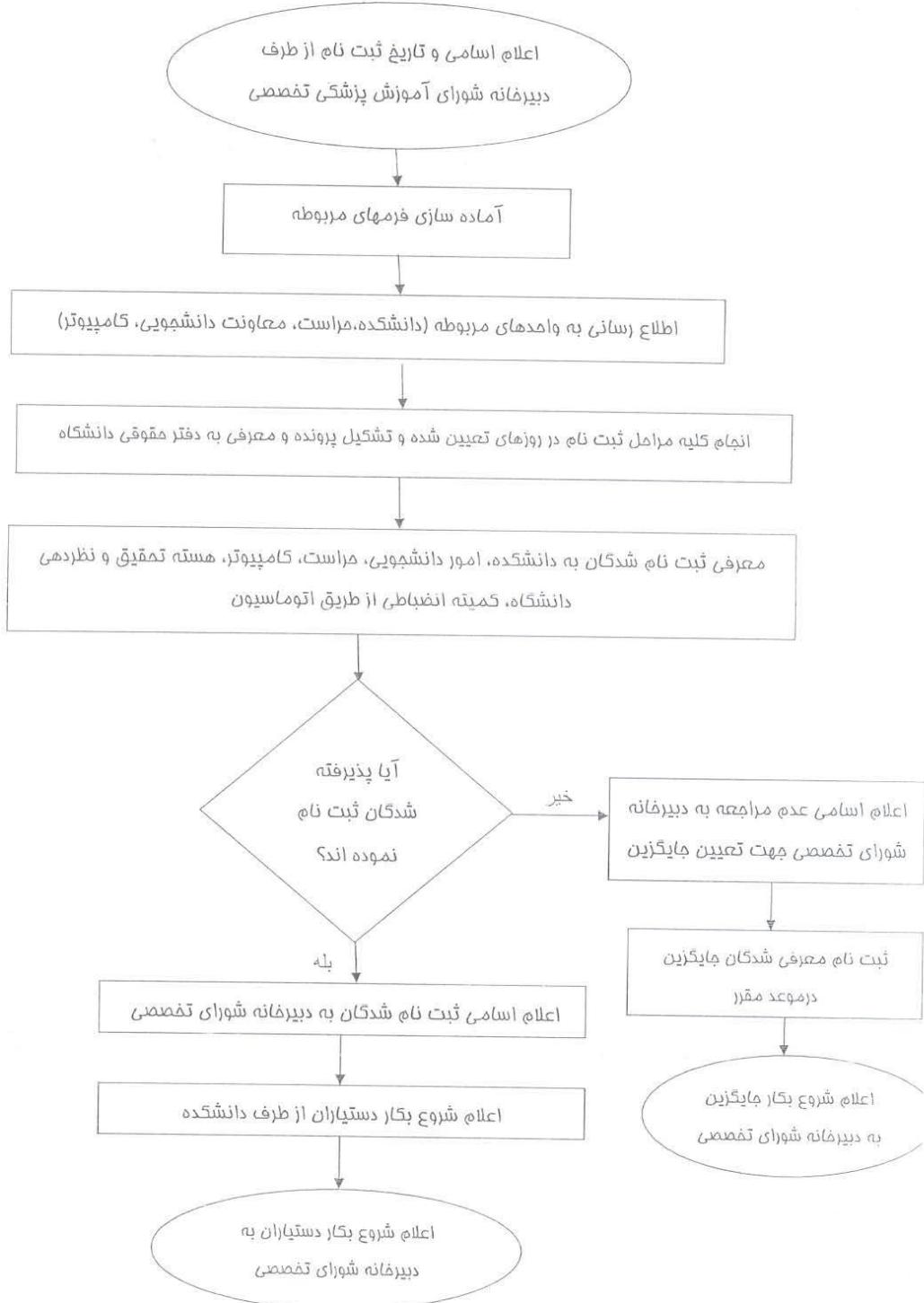


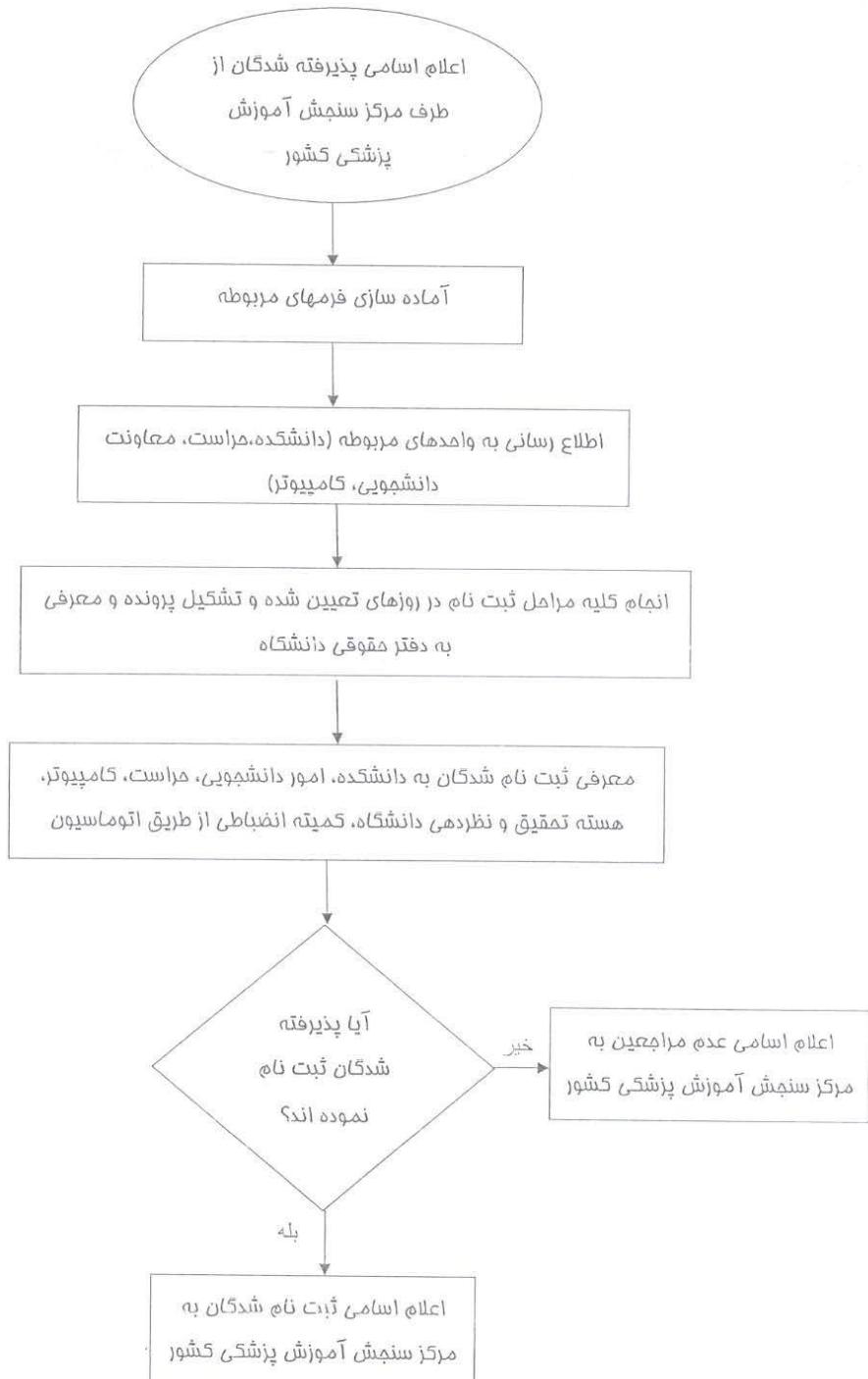
فرآیند ثبت نام دانشجویان کارشناسی ارشد



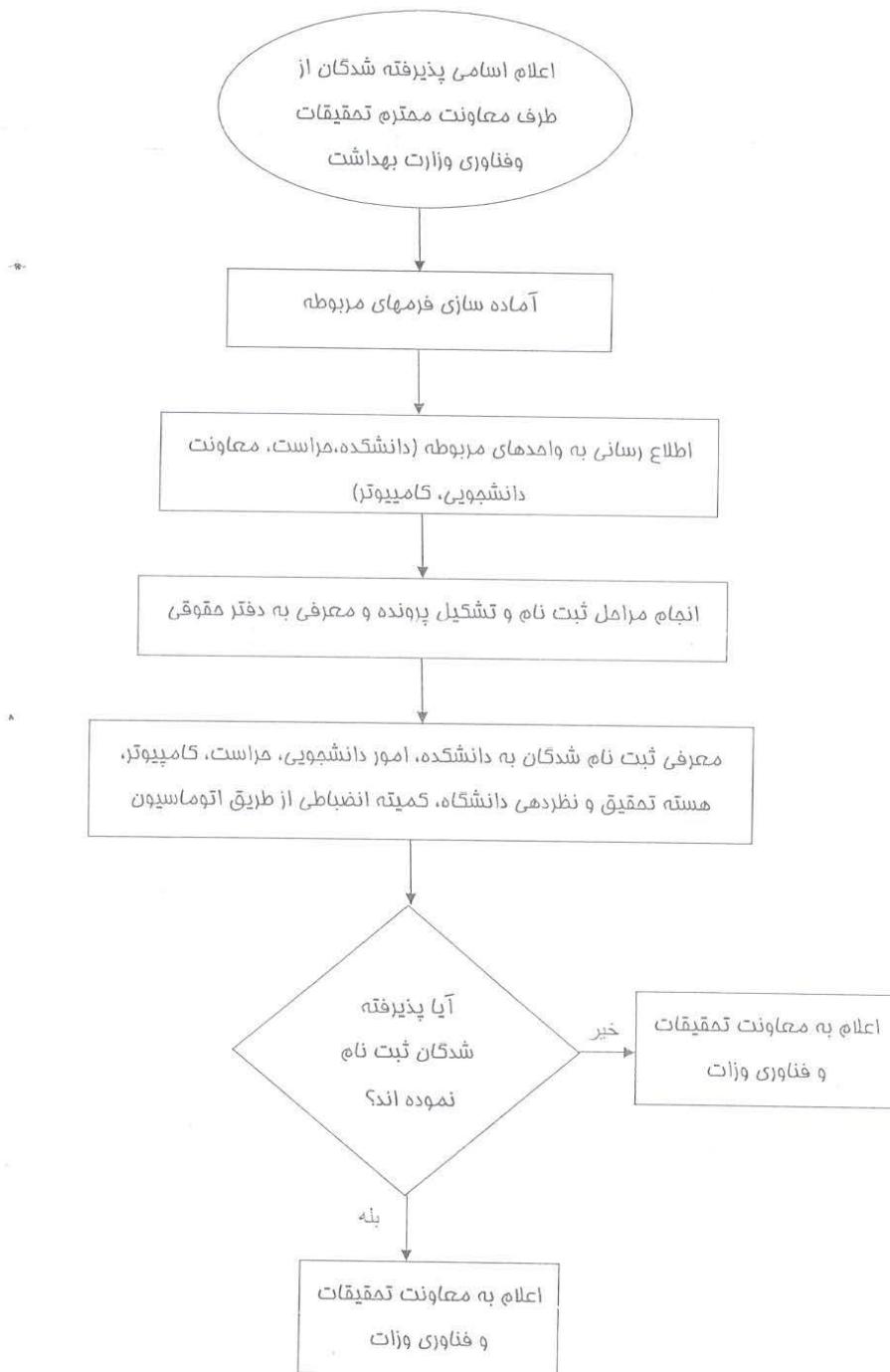
## فرآیند ثبت نام دستیاران



## فرآیند ثبت نام دانشجویان دکتری تخصصی آموزشی



*فرآیند ثبت نام دانشجویان دکتری پژوهشی*

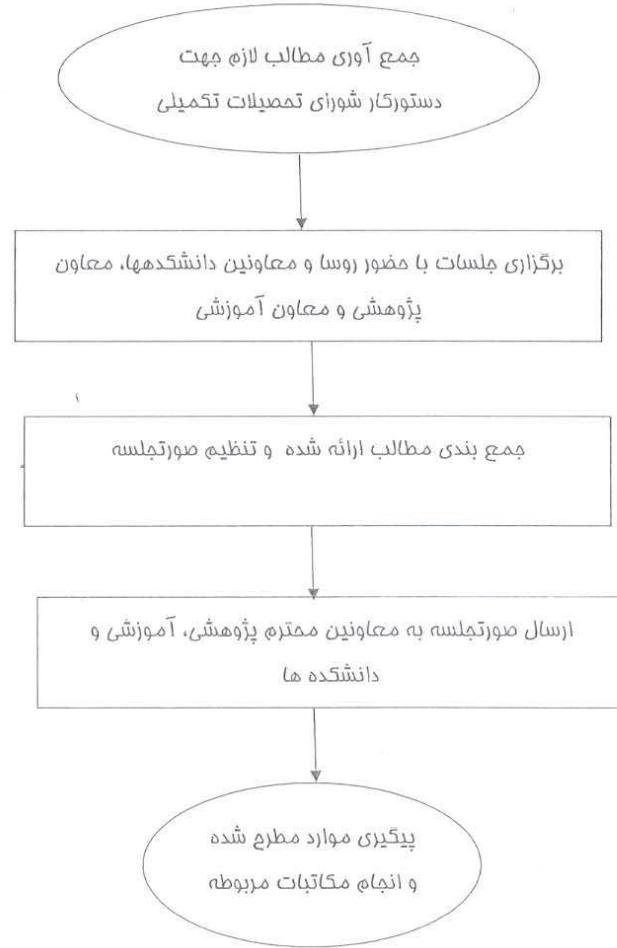


بیوگزآرچ آزمون - کنکورشناسی آزمون

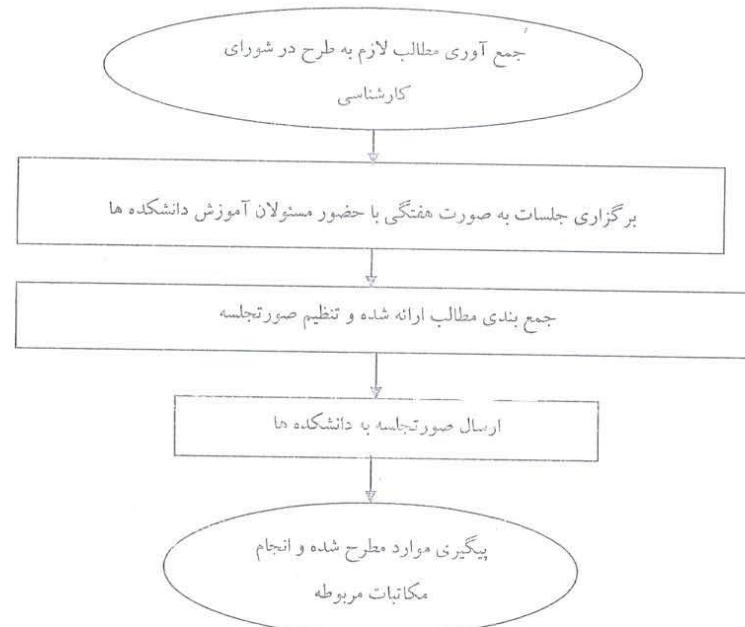




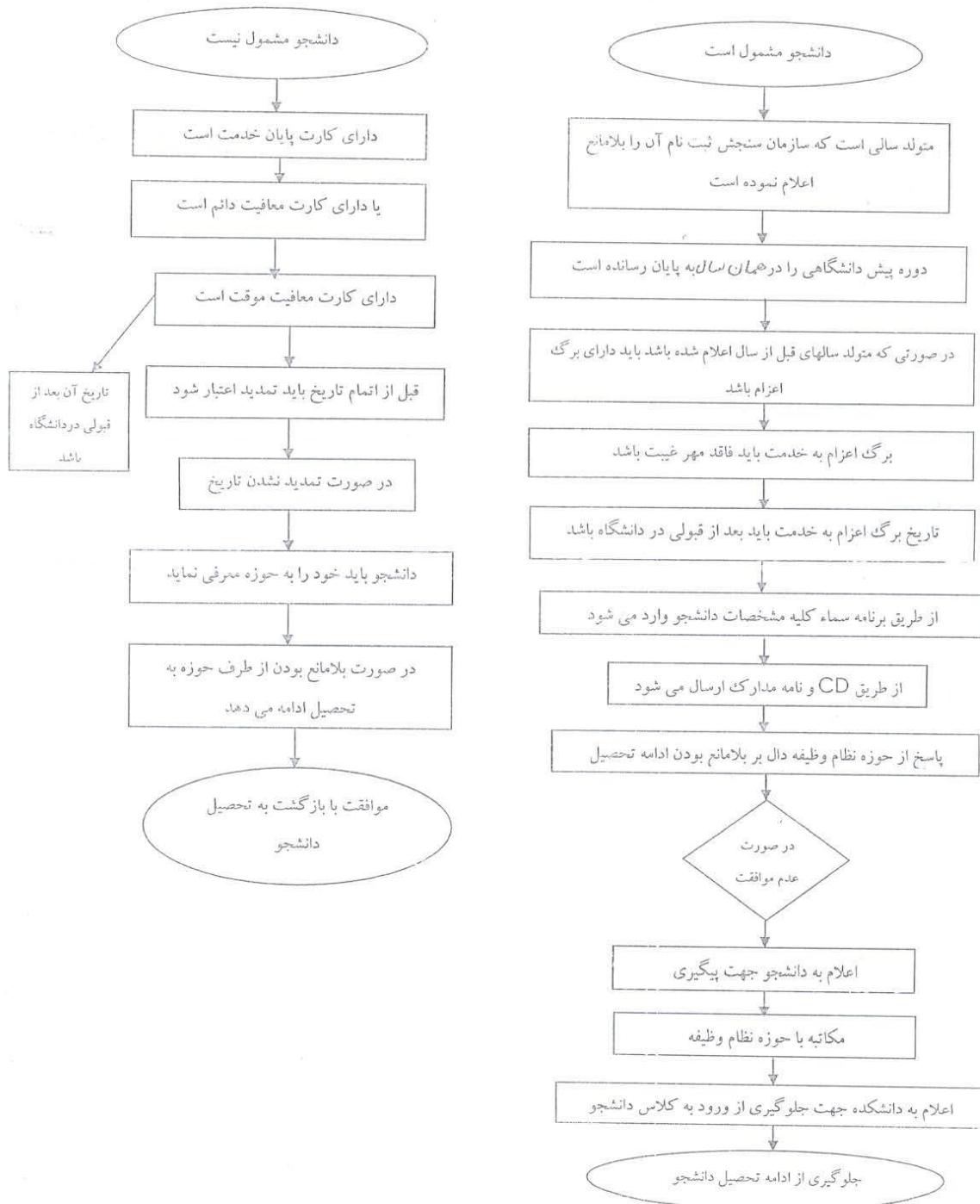
## فلوچارت تشکیل جلسات شورای تخصصیات تكمیلی



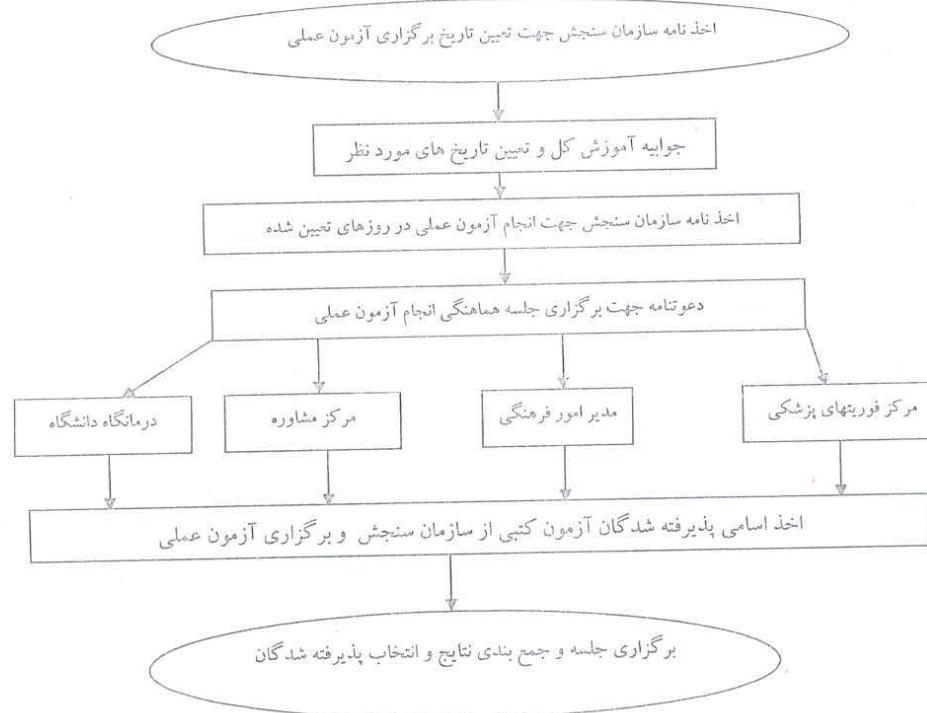
تشکیل جلسات گهیته کارشناسی



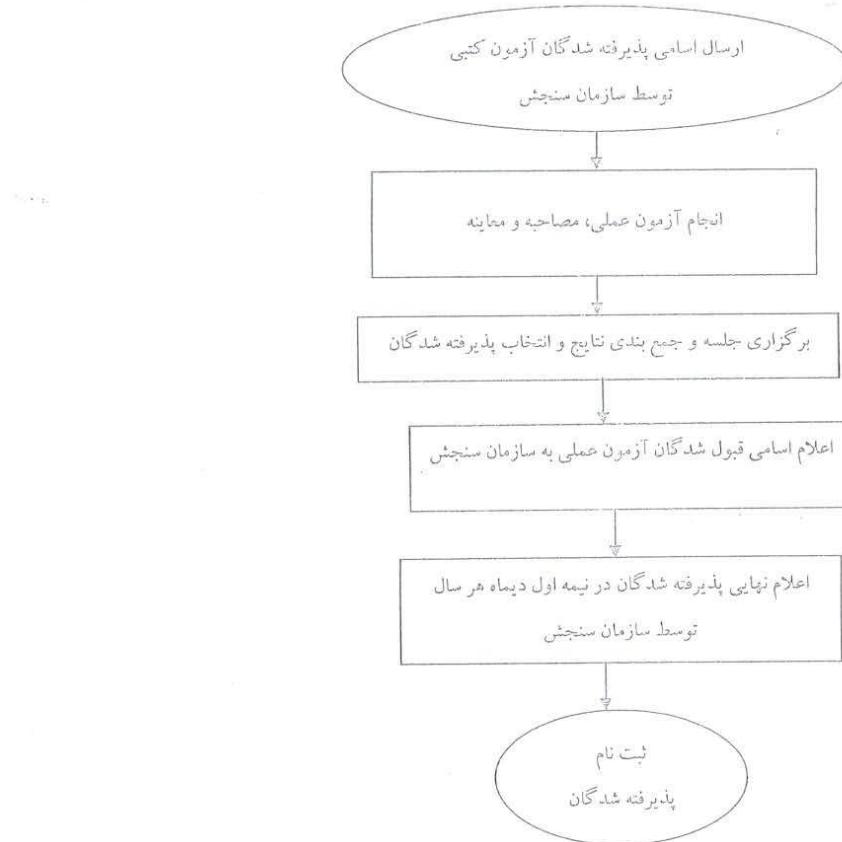
## فأوچارت درخواست معاافیت قبیلی برای دانشجو و شرایط آن

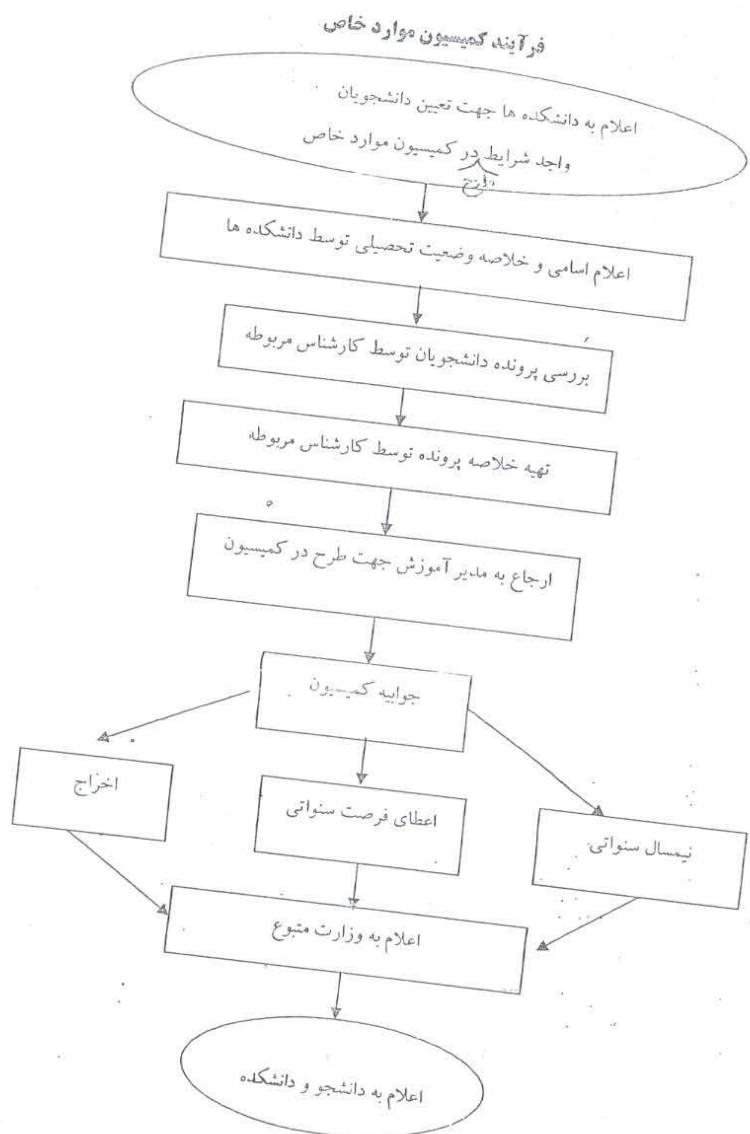


**فرآیند آزمون عملی، دستگیره و مجازیه و نشانه فوریتیهای پزشکی**



فی آذینه شکنی پذیرش ازمنهایی و نتایج آن پذیرش (فیمه های پذیرش)





**فرآیند نظارت بر امتحانات ترم دانشکده ها**

اعلام برنامه امتحانات پایان ترم توسط دانشکده  
به آموزش کل

ارجاع به کارشناس مربوطه توسط مدیر آموزشی جهت  
نظرارت بر امتحانات در زمان مقرر

مراجعةه کارشناس به دانشکده از تاریخ شروع تا اتمام امتحانات

تپیه گزارش روزانه توسط کارشناس در این خصوص  
چنچع بندی نزارس های روزانه

اعلام گزارش نهایی  
به مدیر آموزشی

**فصلنامه برآزهون های پیش کارورزی و علوم رایه**

ارسال تاریخ و دستورالعمل آزمون از مرکز منجش

حضور نماینده مرکز منجش در دانشگاه جیت تحول سوالات و قرنیله آنها دو روز قبل از آزمون

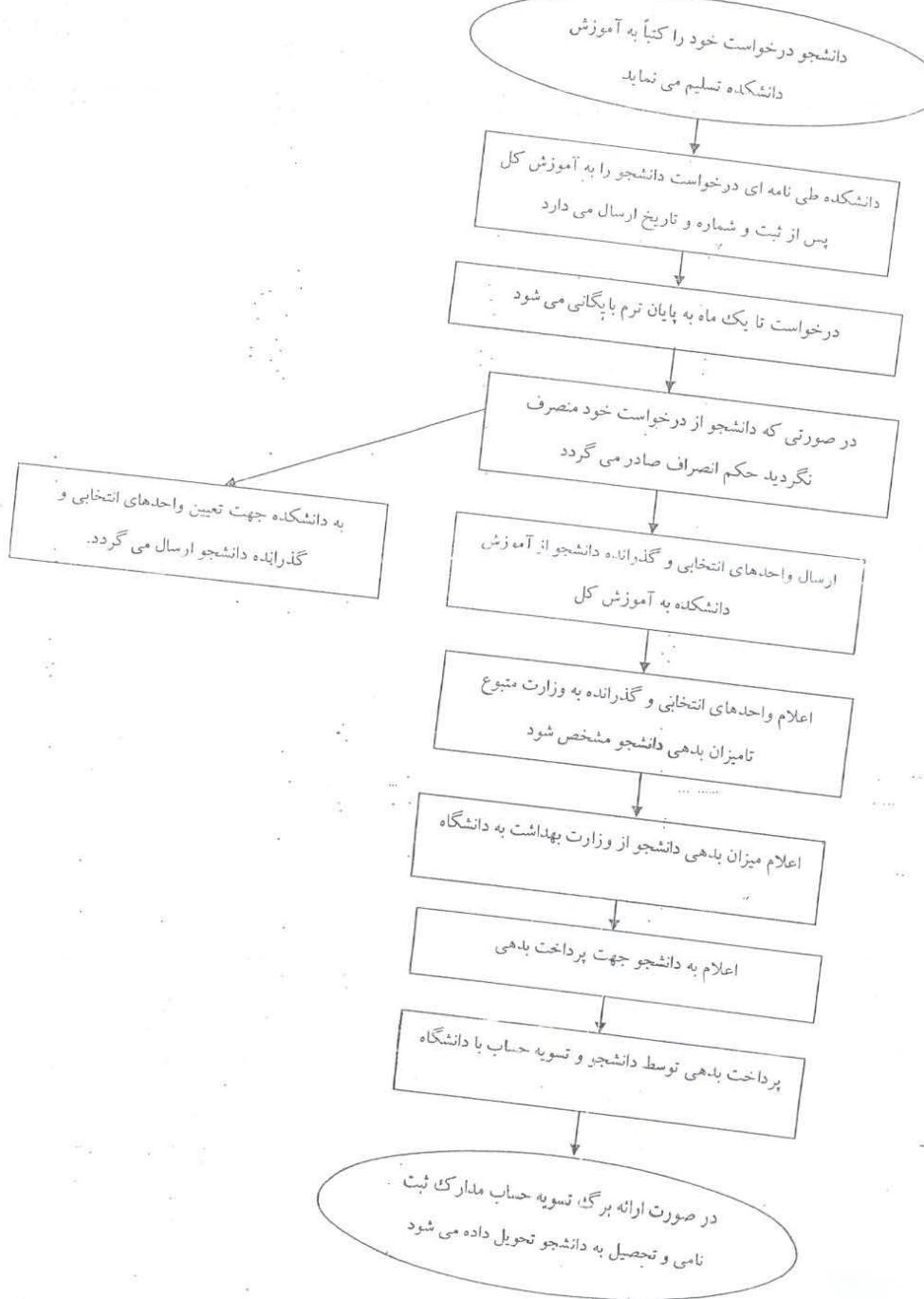
برگزاری آزمون در روز معین شده بر اساس دستورالعمل اجرایی

حضور نماینده آموزش کل در جلسات انتخابی و فرآیندهای اجرایی آزمون

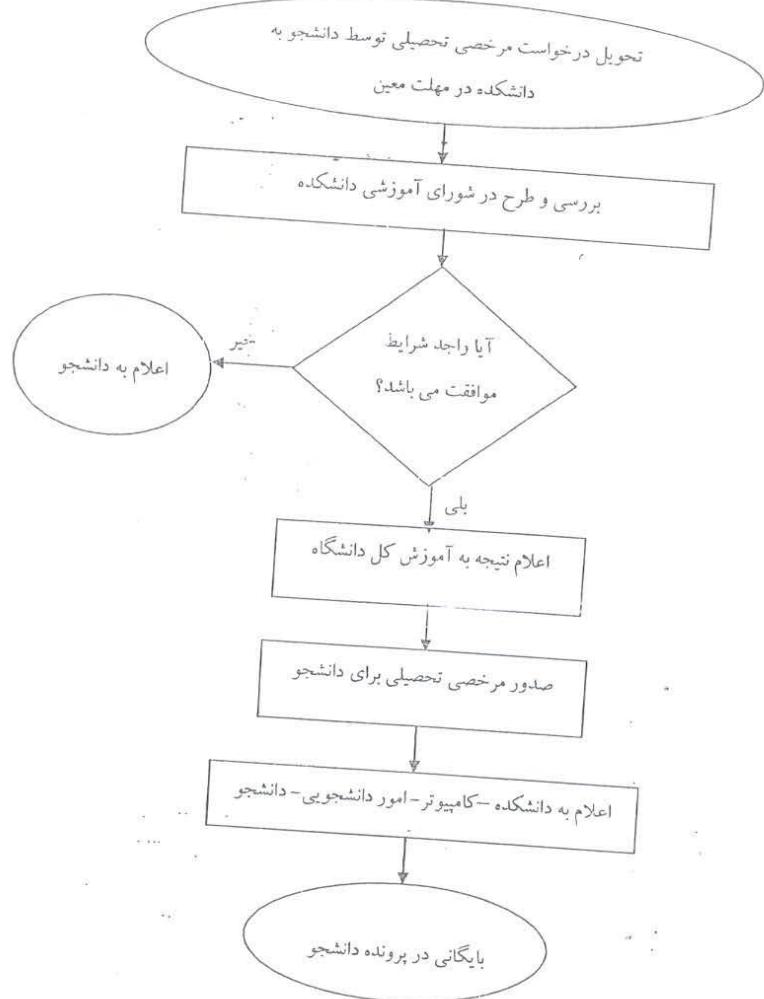
تهیه گزارش نهایی و اعلام به مدیریت امور

آموزشی

## فایل جارت صدور احیام انصراف از تحصیل دانشجو

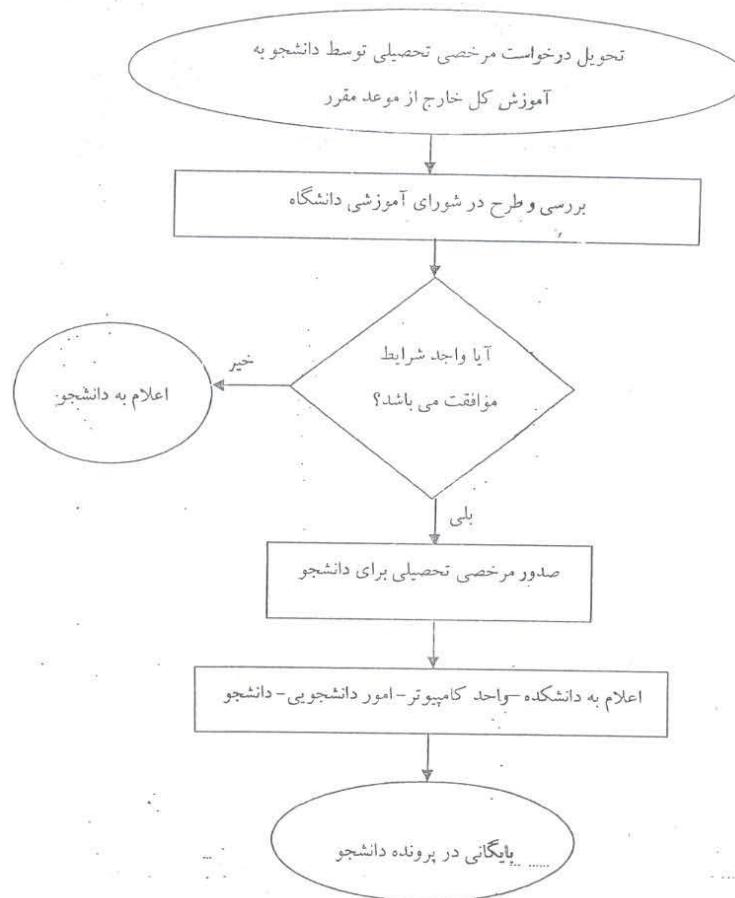


فرآیند مرخصی تجمیعی در زمان مقرر

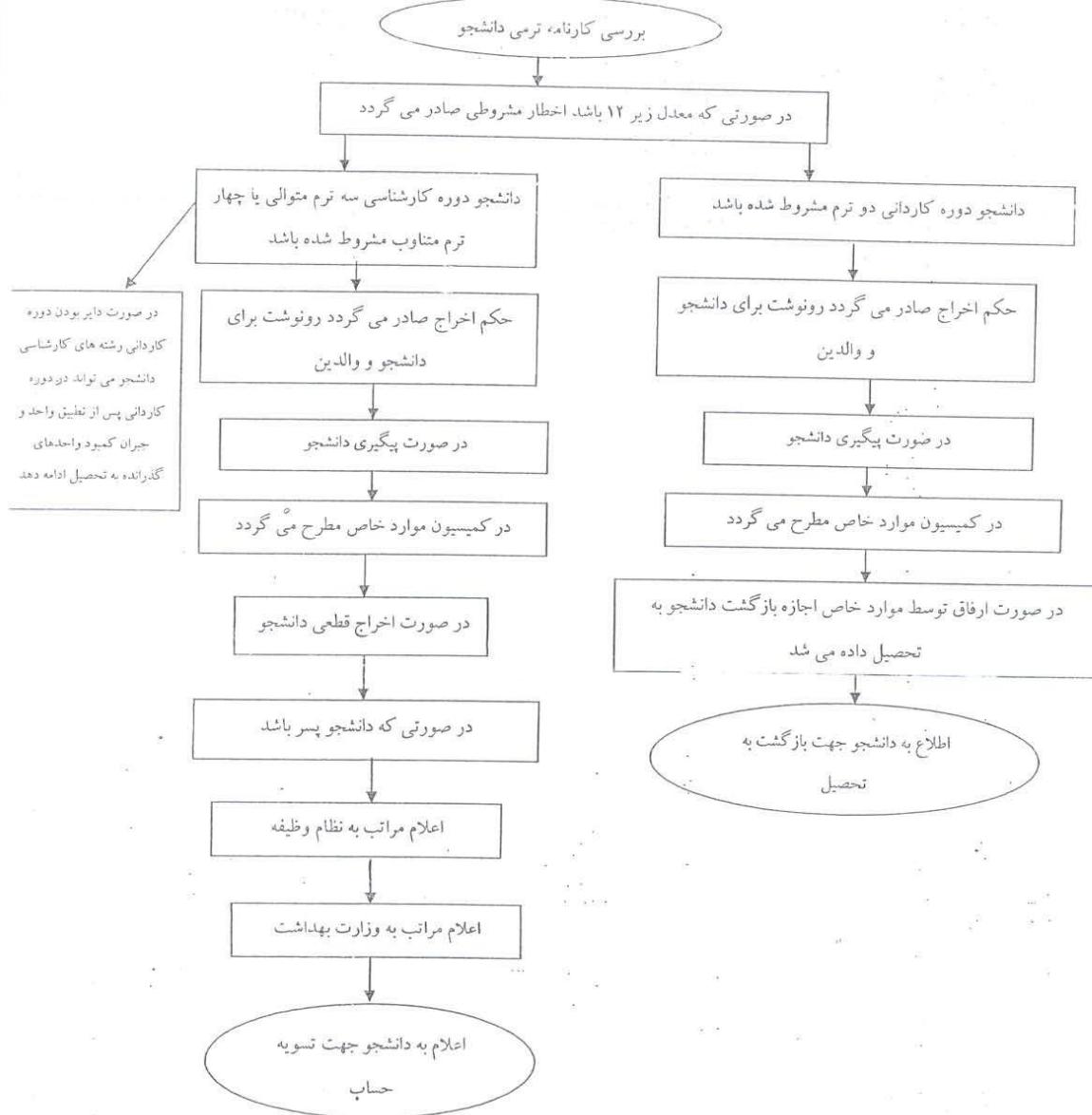


(۵)

### فوآیند هر خصی نجاتی خارج از زمان مقرر

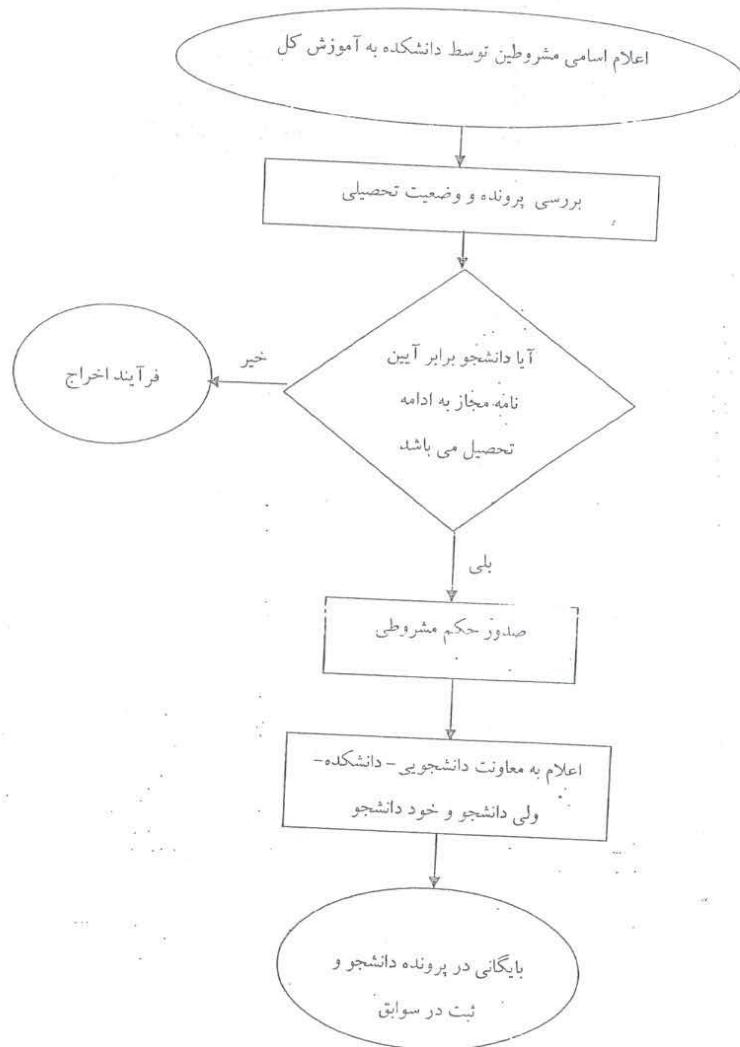


فلوچارت صدور حکم اخراج دانشجو

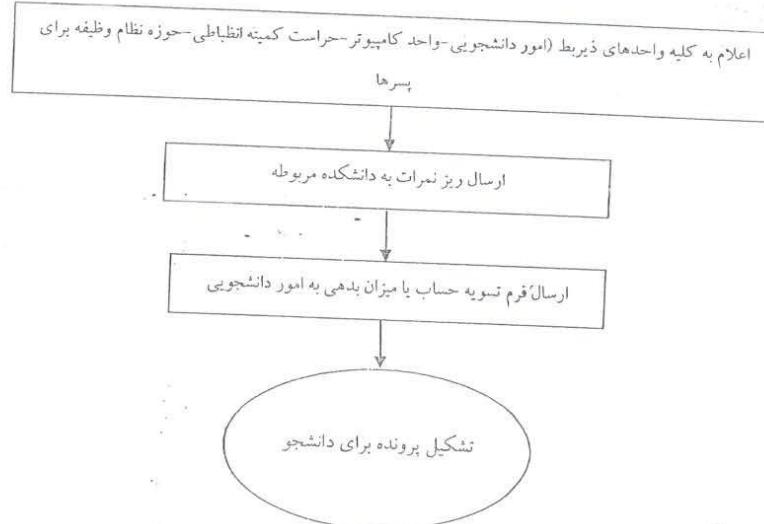


(14)

فرآیند مشروطی



(V)



(۱)

فو آیند هدیه و کارت دانشجویی (المثنی)

درخواست دانشجو جهت صدور کارت المثنی

تأیید چند نفر از دانشجویان و دوستان دانشجو در مخصوص مفقود شدن کارت دانشجویی

دستور مدیر آموزش و ارجاع به کارشناس مربوطه

پر کردن فرم مخصوص مجوز هدیه کارت المثنی و عکس دار نمودن آن

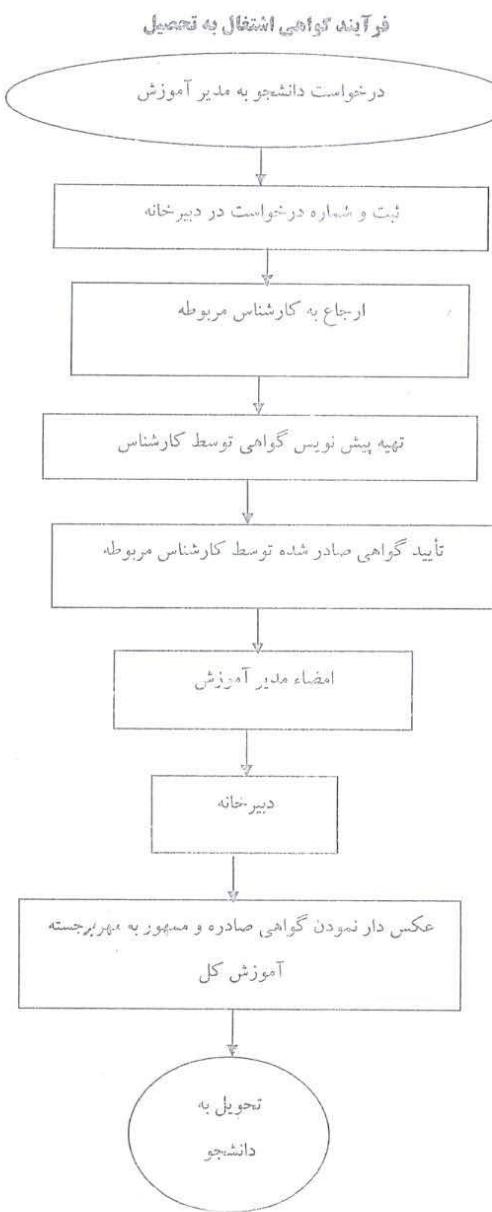
امضاء مدیر آموزش

ارجاع به حراست دانشگاه توسط دفترخانه بصورت محرمه  
و بجز این حراست بصورت تحریف

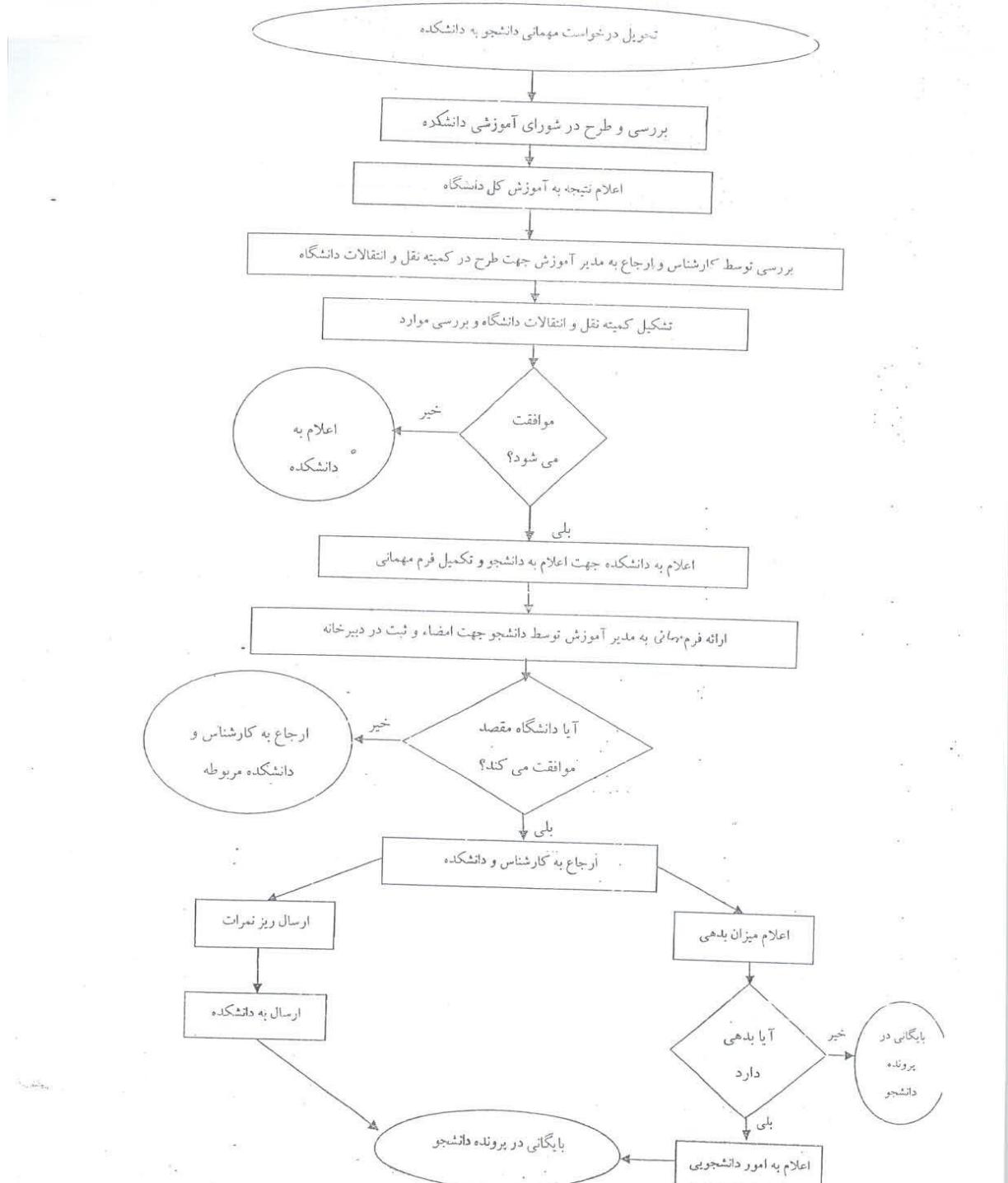
تهیه فیش بانکی جهت صدور کارت المثنی

صدور کارت دانشجویی (المثنی)

تحویل به دانشجو



فرایند رهه‌آنی دانشجو از این دانشگاه به سایر دانشگاهها



فرایند انتقال دانشجو از این دانشگاه به سایر دانشگاهها

تحویل درخواست انتقال توسط دانشجو به دانشکده همراه مدارک لازم

پرسی و طرح در شورای آموزشی دانشگاه

اعلام نتیجه به آموزش کل دانشگاه

پرسی توسط کارشناس و ارجاع به مدیر آموزش جهت طرح در کمیته نقل و انتقالات دانشگاه

تشکیل کمیته نقل و انتقالات دانشگاه و پرسی موارد

اعلام به  
دانشگاه

موافق

هی شود؟

بلی

اعلام به دانشکده جهت اعلام به دانشجو و تکمیل فرم انتقال

ارائه فرم انتقال به مدیر آموزش توسط دانشجو جهت امضاء و ثبت در دفترخانه

ارجاع به کارشناس و  
دانشکده همراه

آیا دانشگاه مقصد

موافق می کند؟

ارجاع به کارشناس

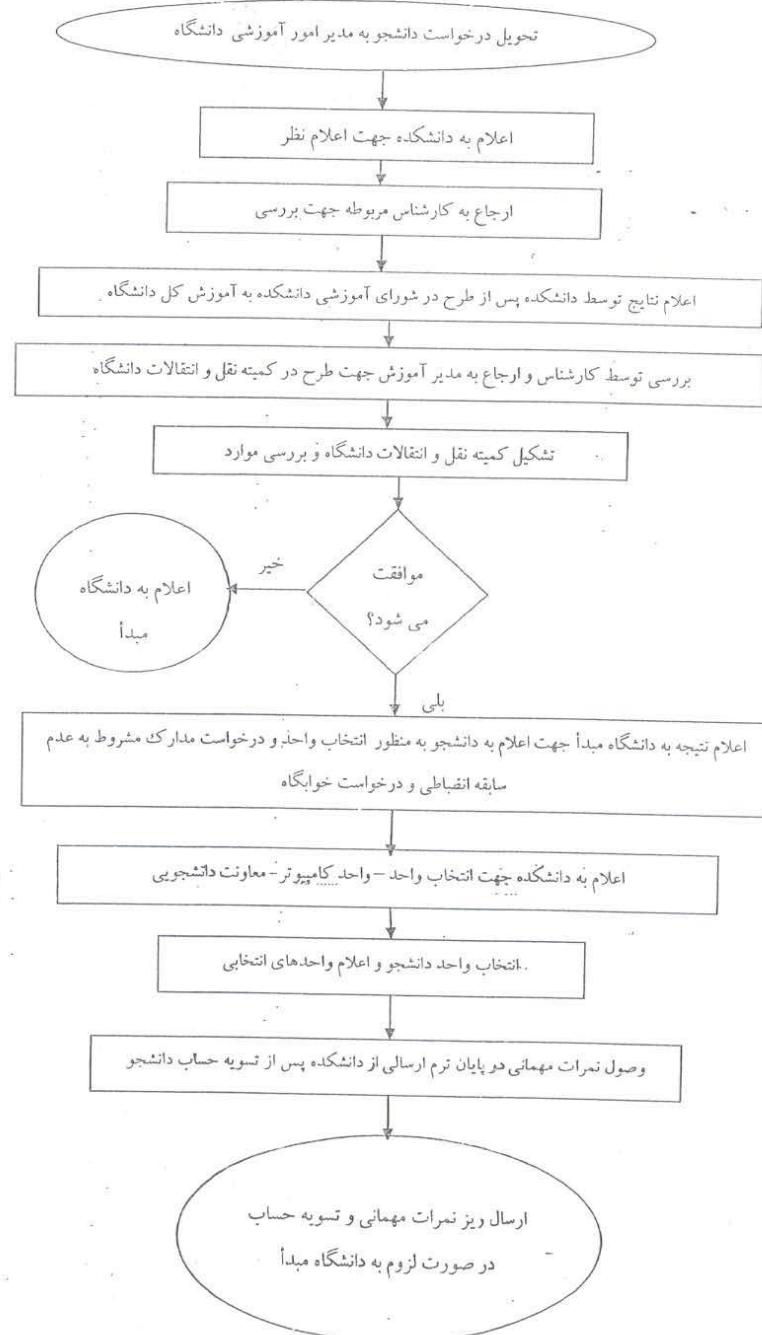
اعلام به دانشکده به منظور تسویه حساب با دانشجو و ارسال پرونده آموزشی دانشجو به آموزش کل

پرسی مدارک توسط کارشناس و ارسال کلیه مدارک اعم از پذیرش و آموزشی به دانشگاه مقصد

اعلام به کلیه واحدهای ذیربیط (کامپیوتر-معاونت دانشجویی)-حراست-کمیته انطباطی-جوزه نظام وظیفه برای دانشجویان پسر و در صورت شاهد و ایثارگریودن به ستاد شاهد

باگانی در پرونده دانشجو

**فرایند همایانی دانشجو از سایر دانشگاهها به این دانشگاه**



فرآیند انتقال دانشجو از سایر دانشگاهها به این دانشگاه

تحویل درخواست دانشجو به مدیر امور آموزشی دانشگاه

اعلام به دانشگاه جهت اعلام نظر

ارجاع به کارشناس مربوطه جهت بررسی

اعلام نتایج توسط دانشگاه پس از طرح در شورای آموزشی دانشگاه به آموزش کل دانشگاه

بررسی توسط کارشناس و ارجاع به مدیر آموزش جهت طرح در کمیته نقل و انتقالات دانشگاه

تشکیل کمیته نقل و انتقالات دانشگاه و بررسی موارد

اعلام به دانشگاه  
مبدأ

موافقت  
می شود؟

بلی

اعلام نتیجه به دانشگاه مبدأ جهت اعلام به دانشجو به منظور انتخاب واحد و درخواست مدارک مشروط به عدم  
سایه اضطرابی و درخواست خوابگاه

اعلام به دانشگاه جهت انتخاب واحد به صورت مشروط تا اعلام وضعیت از طرف مبدأ

دریافت و بررسی مدارک دانشجو

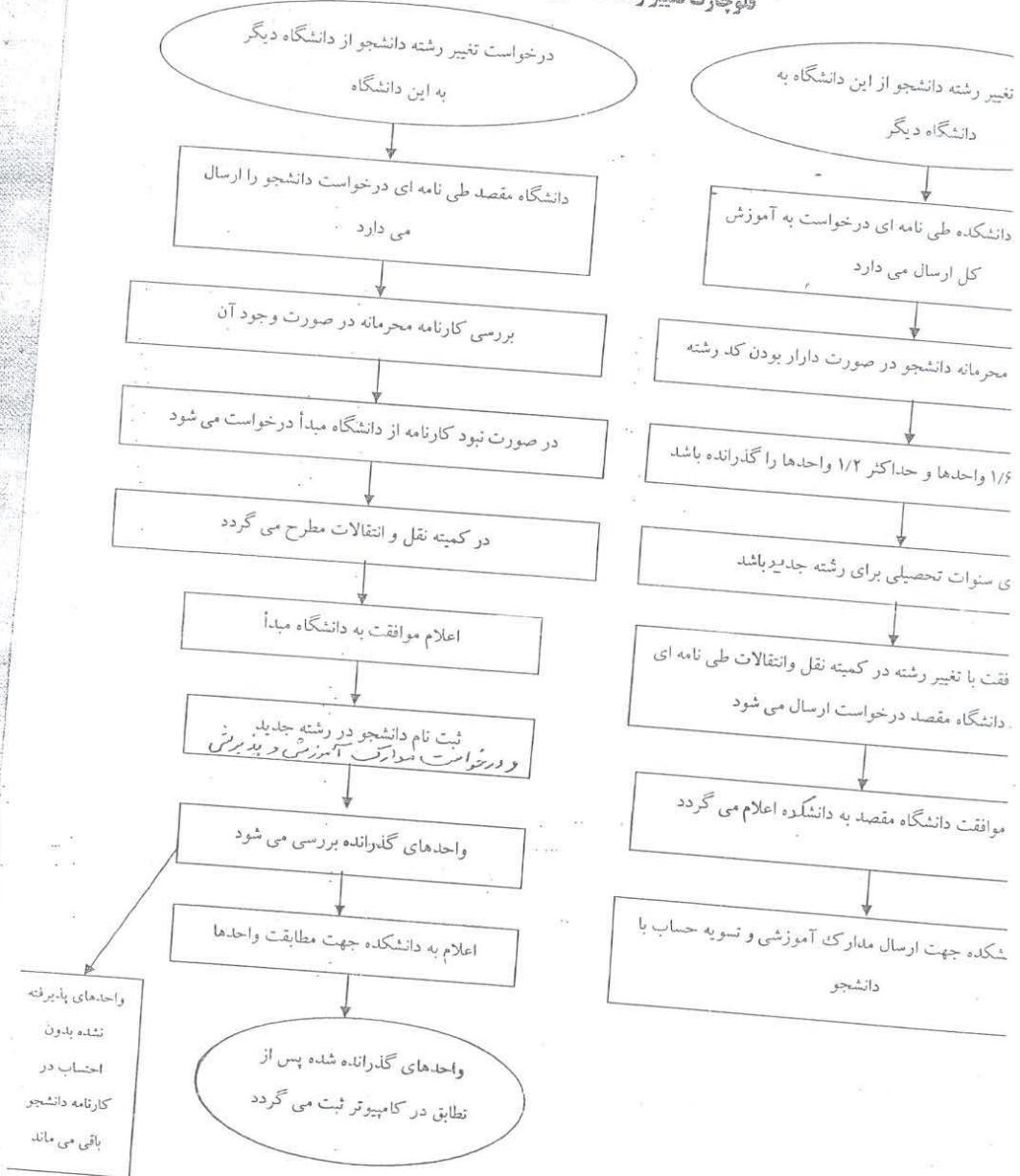
مکاتبه با دانشگاه  
مبدأ و اعلام نواقص

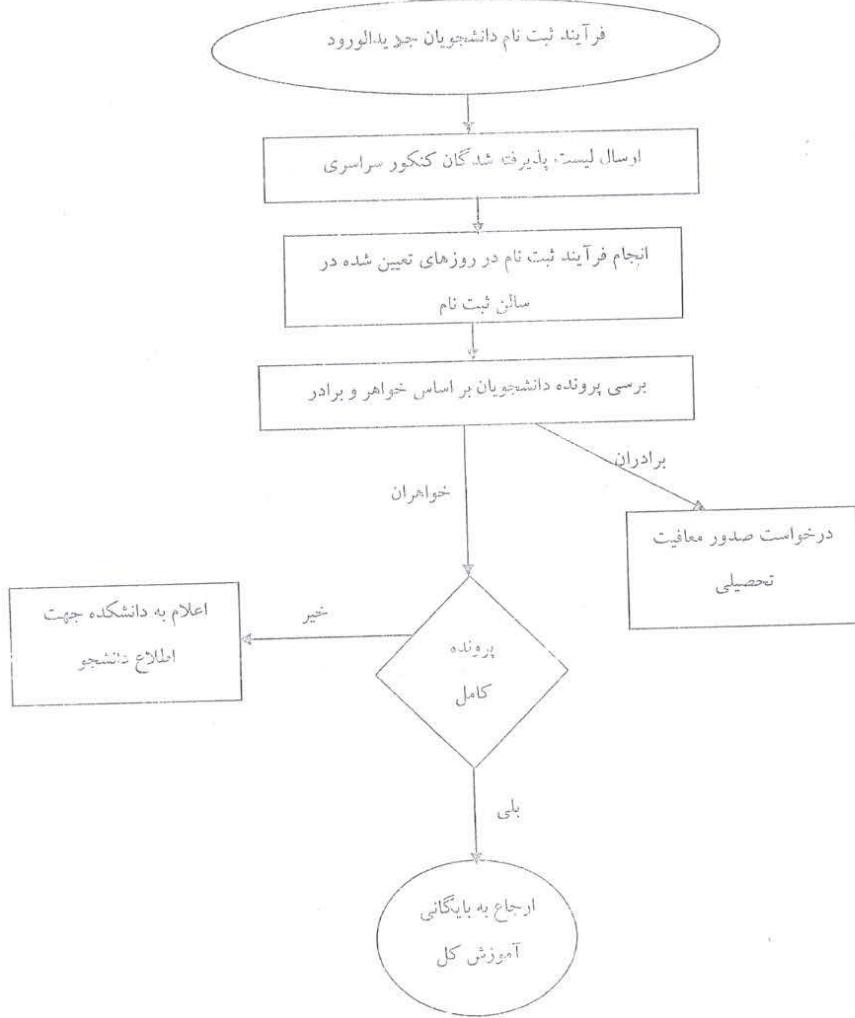
آیا مدرک  
کامل است؟

بلی

(۱)

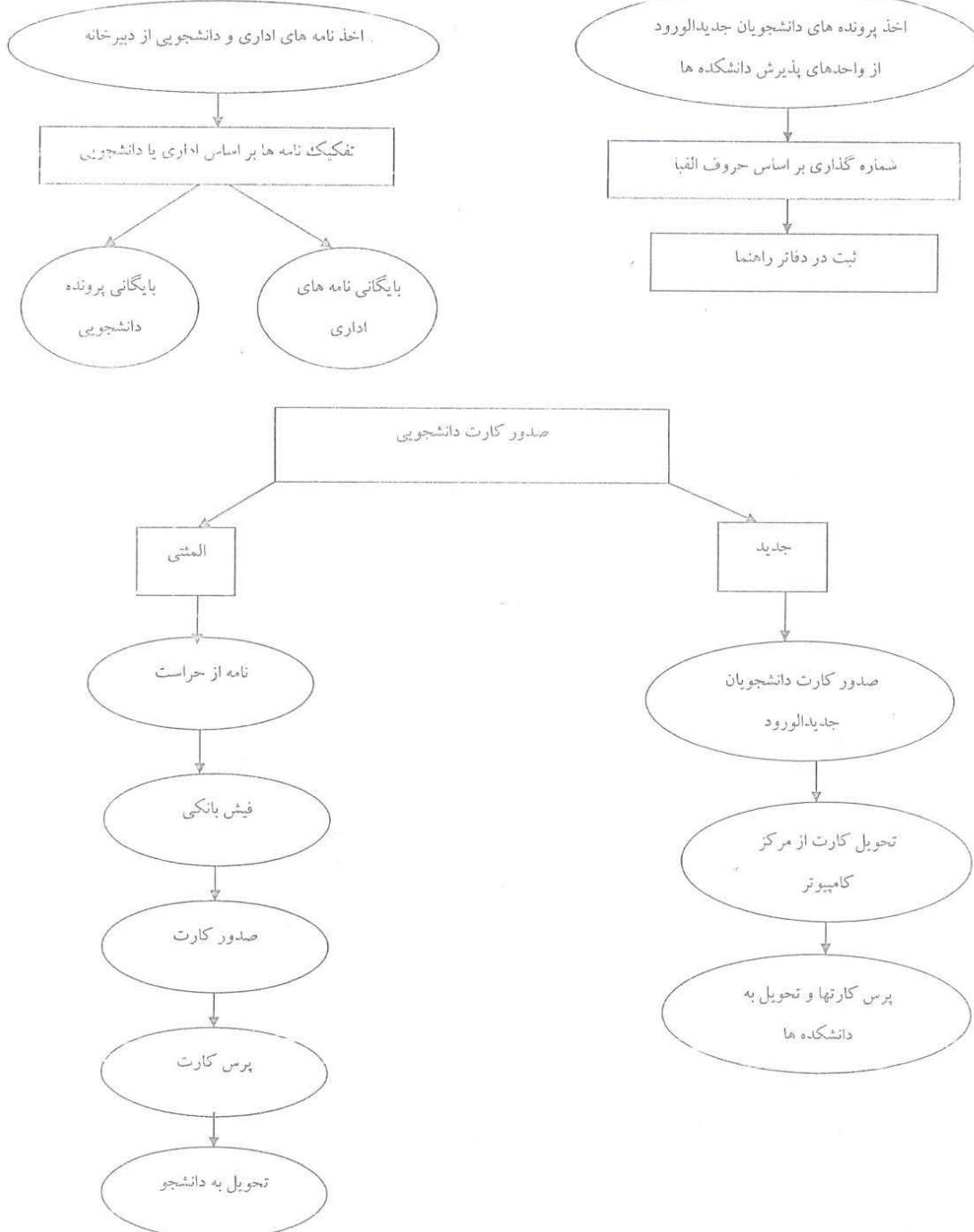
## فایلچارت تغییر رشته دانشجو





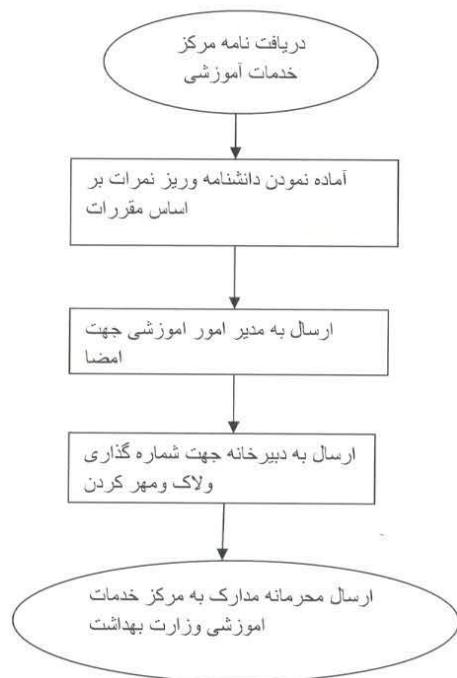
( ۱ )

فرآیند امور انتسابیگانی آموزش گذل



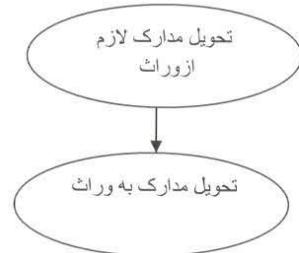
فرایند شماره ۱۸

فرایند تحویل مدارک تحصیلی به دانش اموخته که تعهدات را  
به پایان نرسانیده است با هزینه شخصی (جی‌سی‌سی) (جی‌سی‌سی) (جی‌سی‌سی)

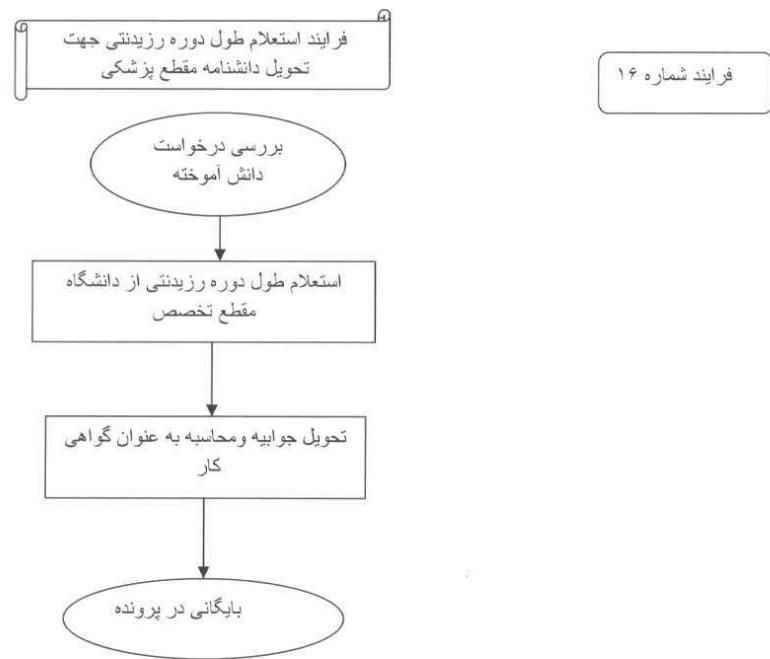


دانشگاه علوم پزشکی کردستان

دانشگاه علوم پزشکی کردستان  
خدمات بهداشتی طلبی  
امور آموزشی - واحد فارغ التحصیلان  
۹۰ نفر

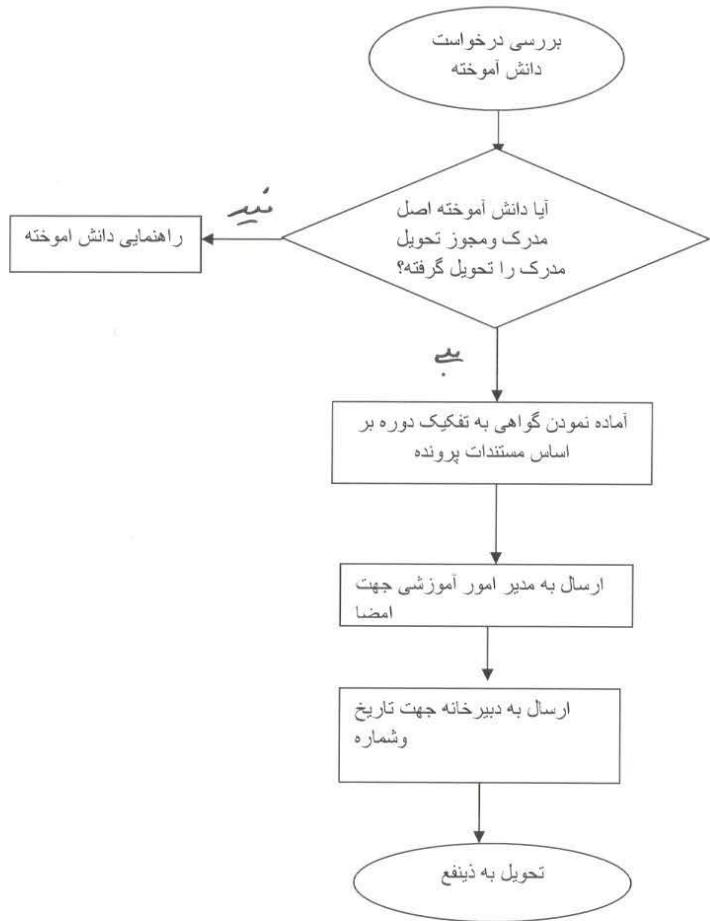


دانشگاه علوم پزشکی کردستان



فرایند صدور گواهی اینترنی و اکسترنی  
دانشجویان پزشکی

فرایند شماره ۱۵

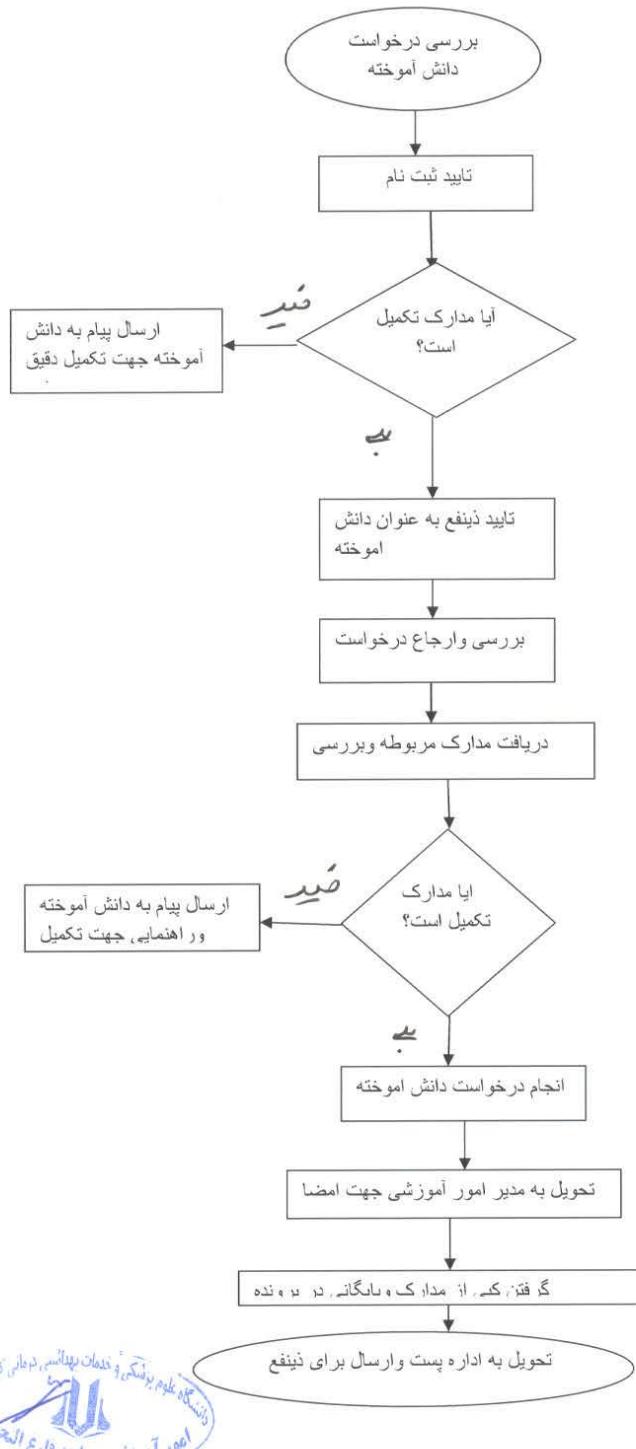


۱۰-۰۹-۱۴۰۰  
امیر سرچ

واحد فارغ التحصیلان دانشگاه  
علوم نازشکی، کردستان

فرایند استفاده از سامانه مجازی دانش  
آموختگان

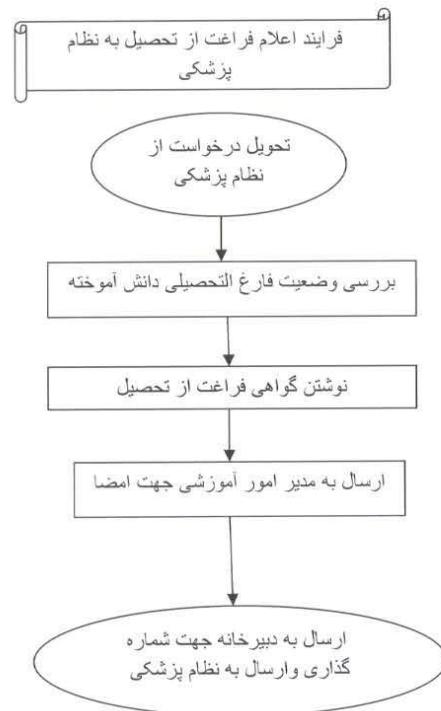
فرایند شماره ۱۴



سازمان اسناد و کتابخانه ملی  
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان  
فرایند شماره ۱۴  
فارغ التحصیلان دانشگاه علمی نیز شکر، کر دستا

واحد فارغ التحصیلان دانشگاه  
علمی نیز شکر، کر دستا

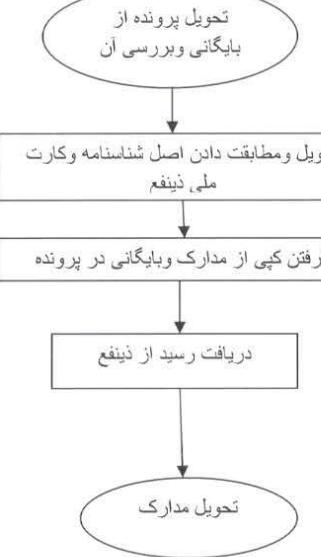
فرایند شماره ۱۳



واحد فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی  
ک دستان:

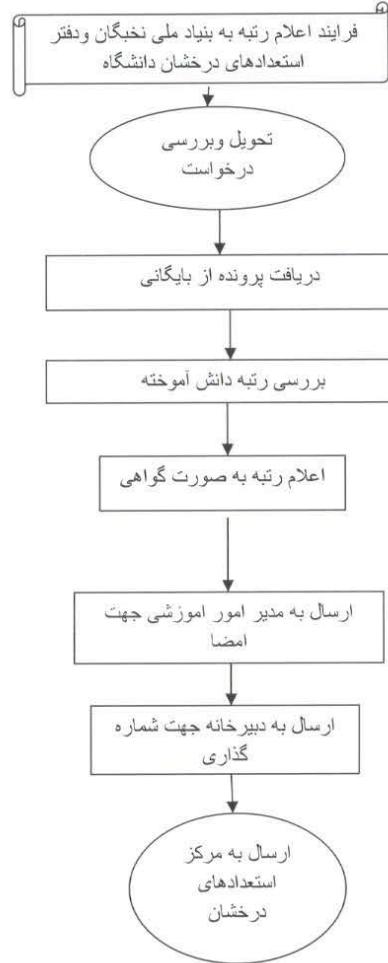
فرایند شماره ۱۲

فرایند تحویل اصل مدرک دیپلم و پیش  
دانشگاهی به دانش آموخته



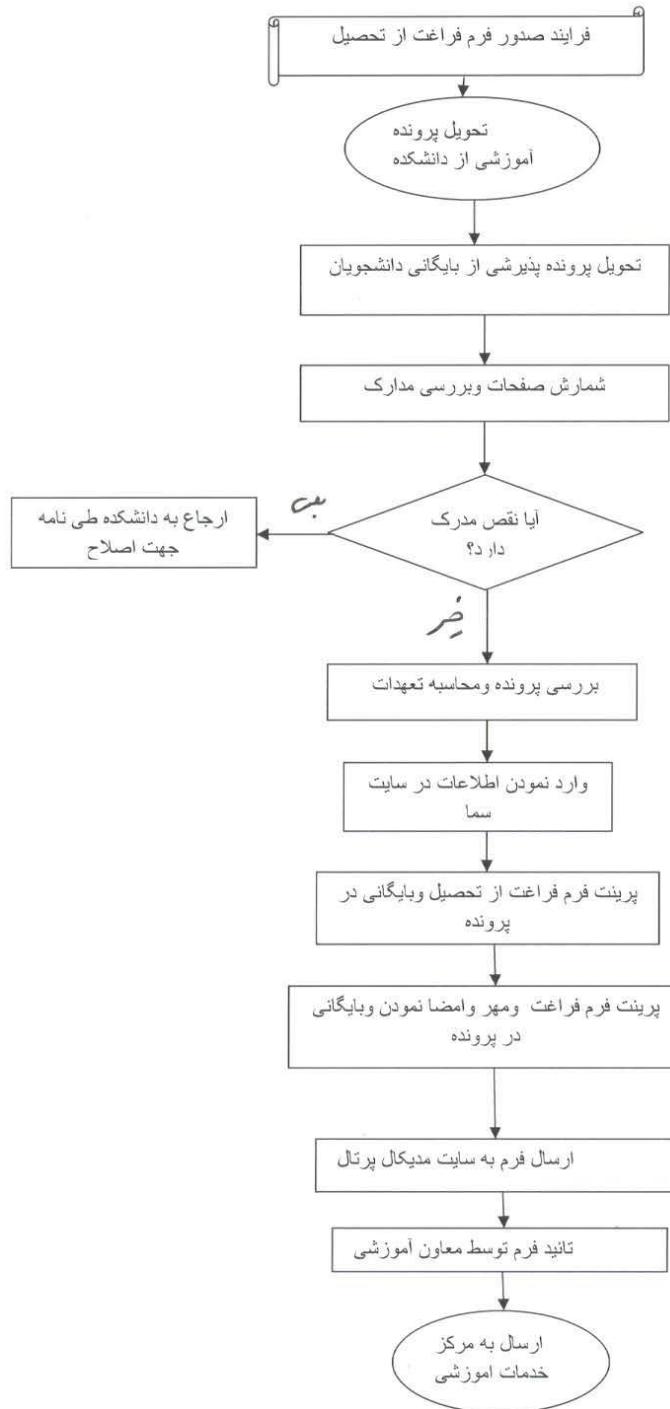
واحد فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی  
ک دستان

فرایند شماره ۱۱



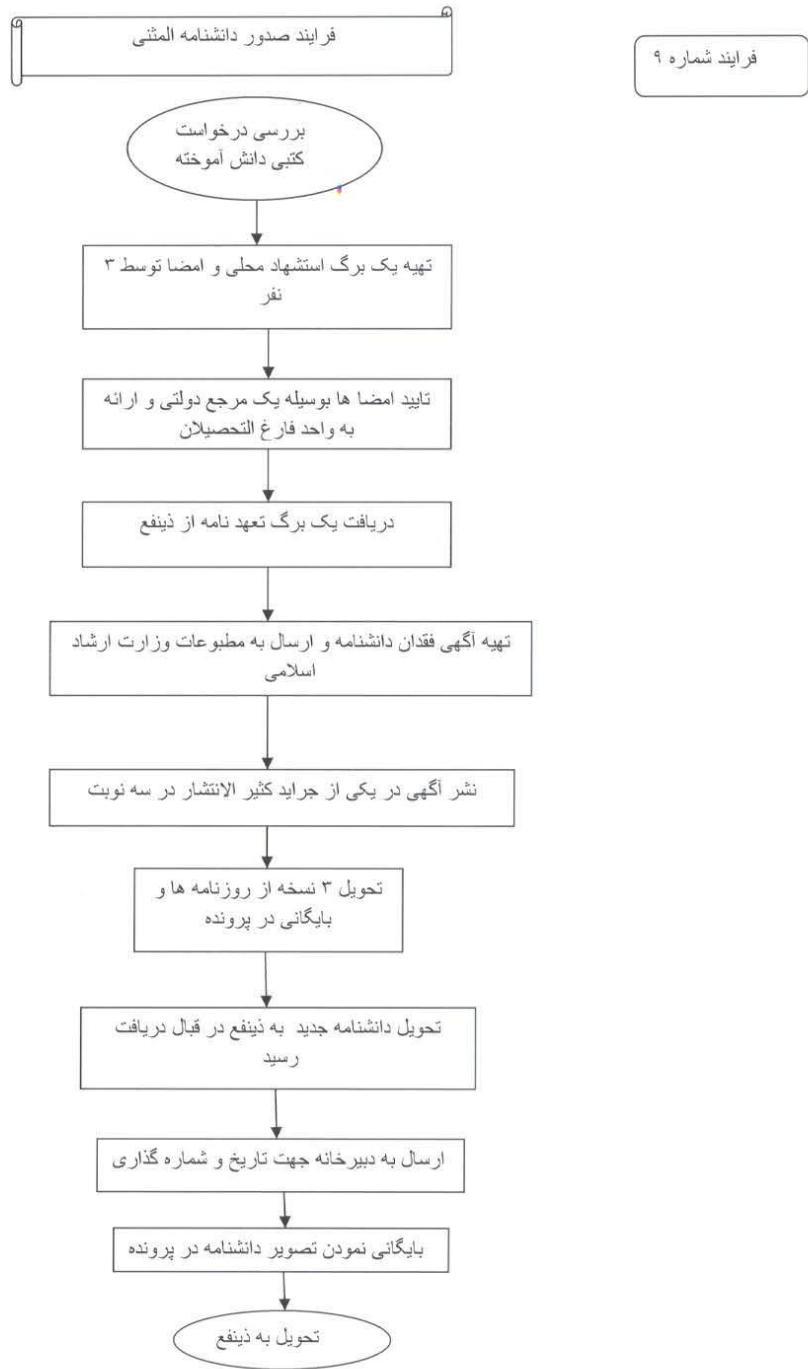
واحد فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی  
کردستان

فرایند شماره ۱۰



واحد فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی  
کردستان





واحد فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پژوهشی  
کردستان،

فرایند شماره ۸

فرایند صدور گواهینامه موقت تحصیلی المشتی

بررسی درخواست  
کننی دانش آموخته

تهییه یک برگ استشهاد محلی و امضا توسط ۳  
نفر

تایید امضا ها بوسیله یک مرجع دولتی و ارائه  
به واحد فارغ التحصیلان

دربافت یک برگ تعهد نامه از ذینفع

تمکیل فرم گواهی موقت

ارسال جهت تایپ

پاراف توسط کارشناس واحد  
فارغ التحصیلان

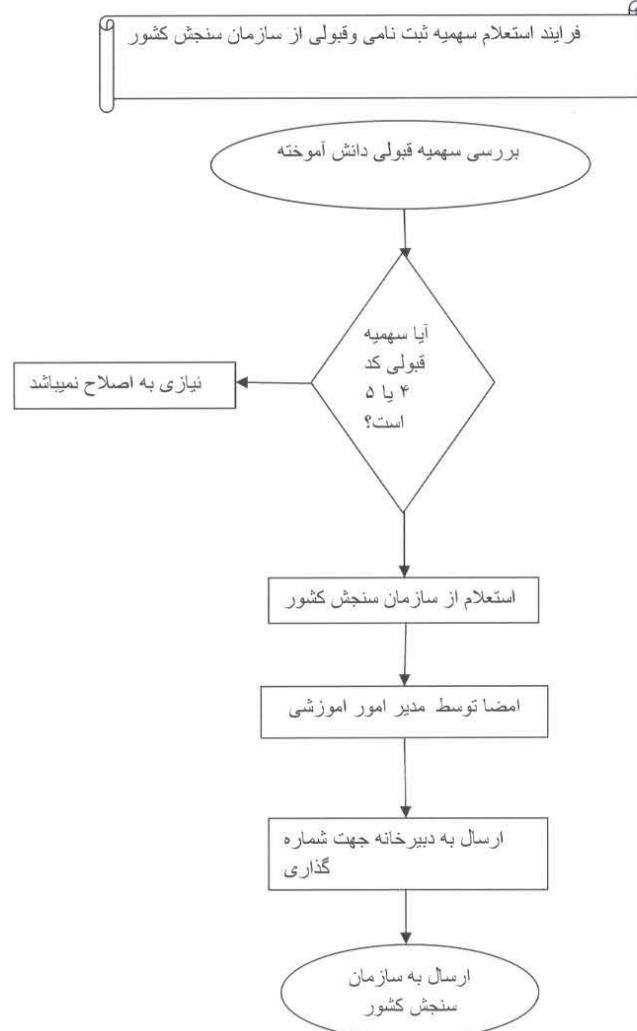
تحویل به ذینفع در قبایل دریافت رسید و ارسال به  
مدیر امور آموزشی جهت امضا

ارسال به دبیرخانه و تمکیل  
فرایند

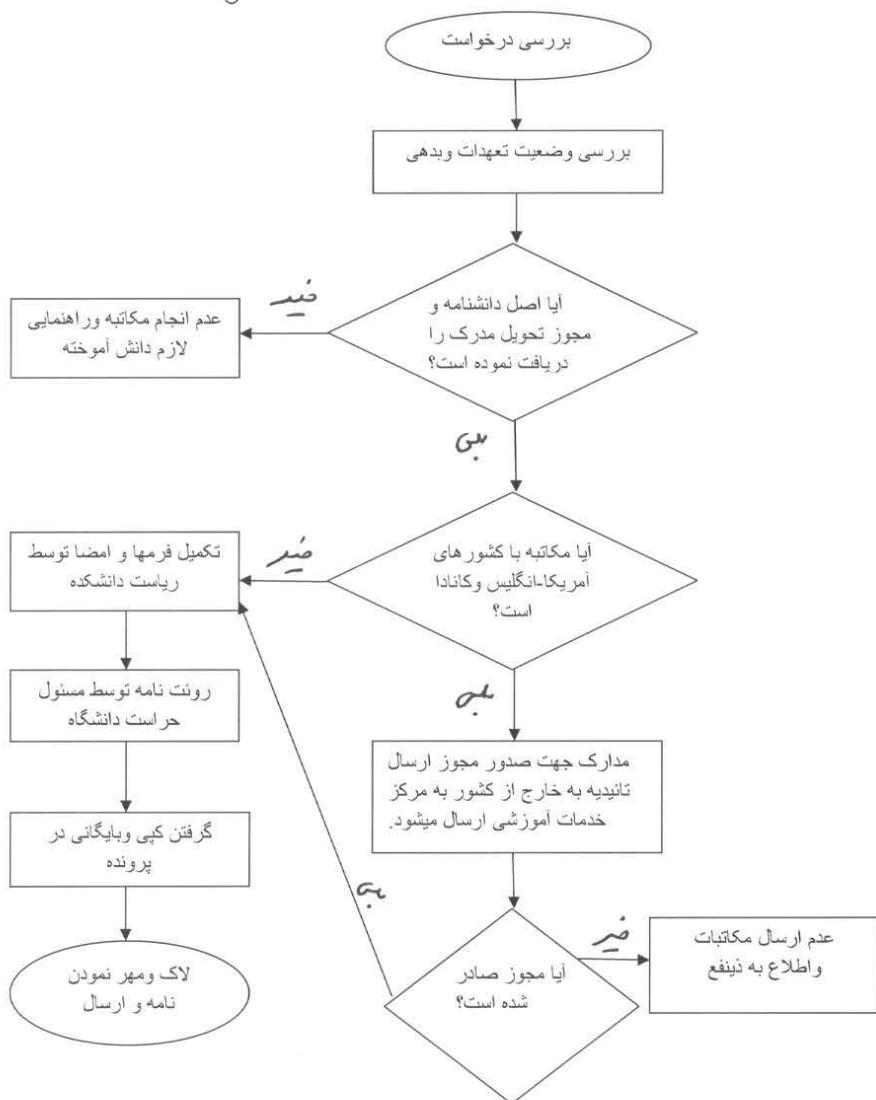
واحد فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی  
کوستان



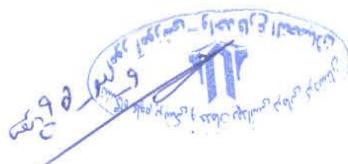
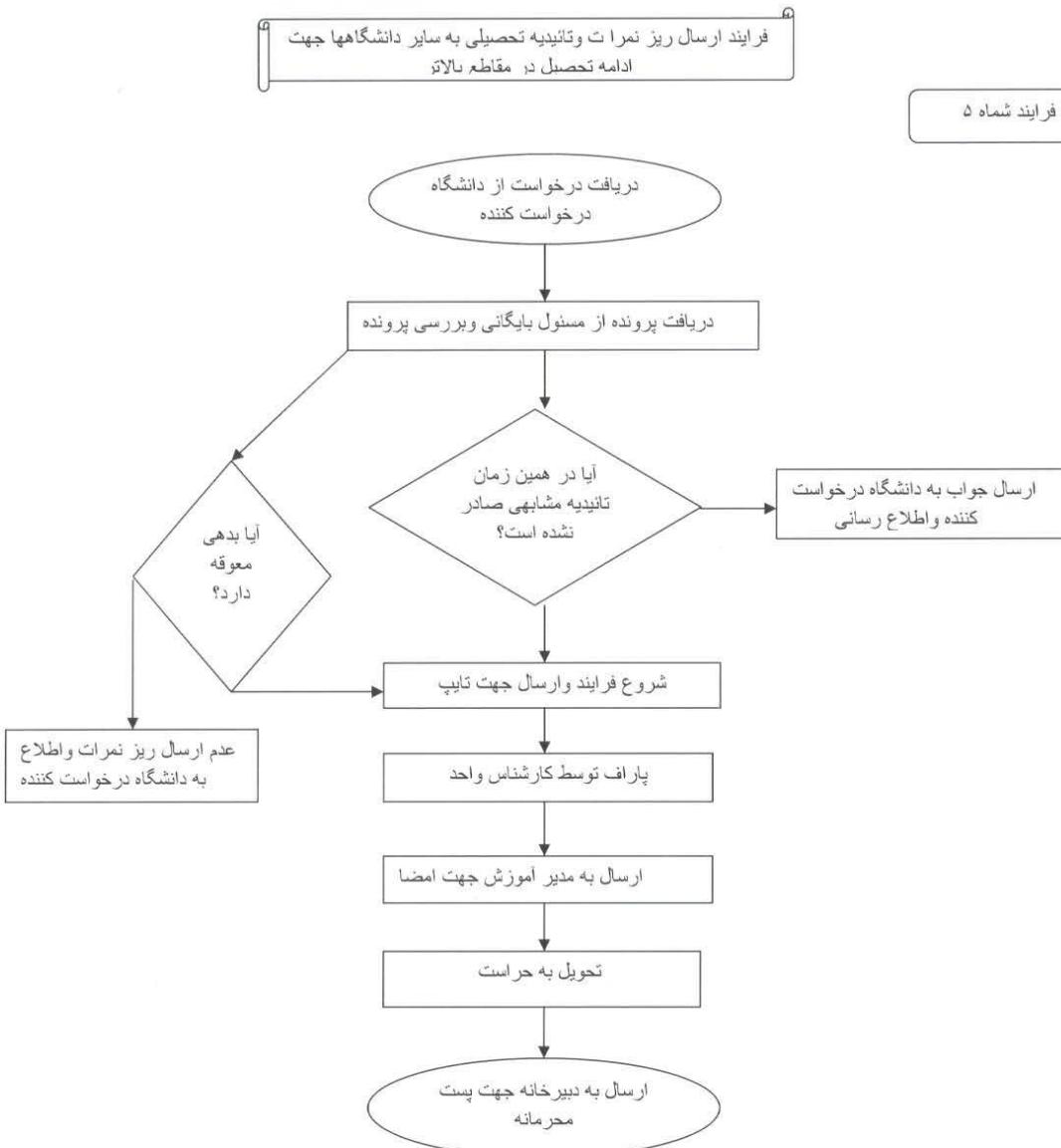
فرایند شماره ۷



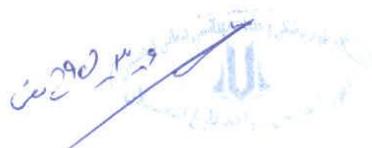
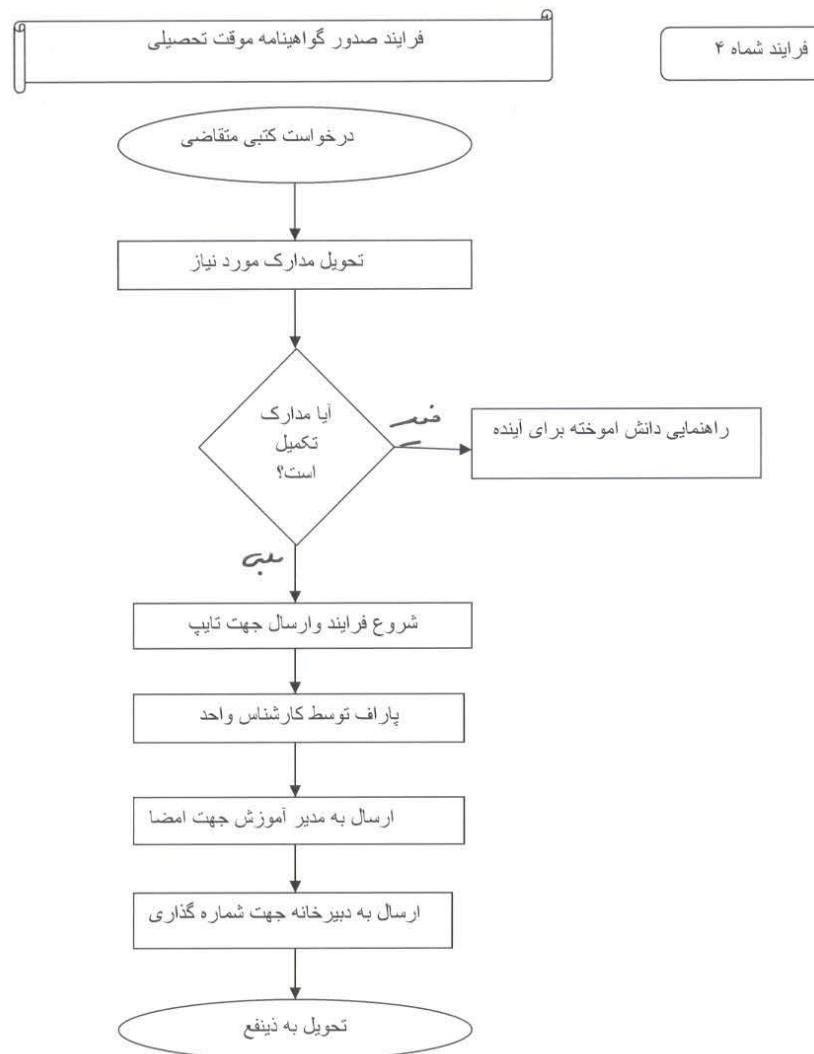
فرایند ارسال تأییدیه تحصیلی و مدارک به دانشگاهها و مرکز خارج از کشور



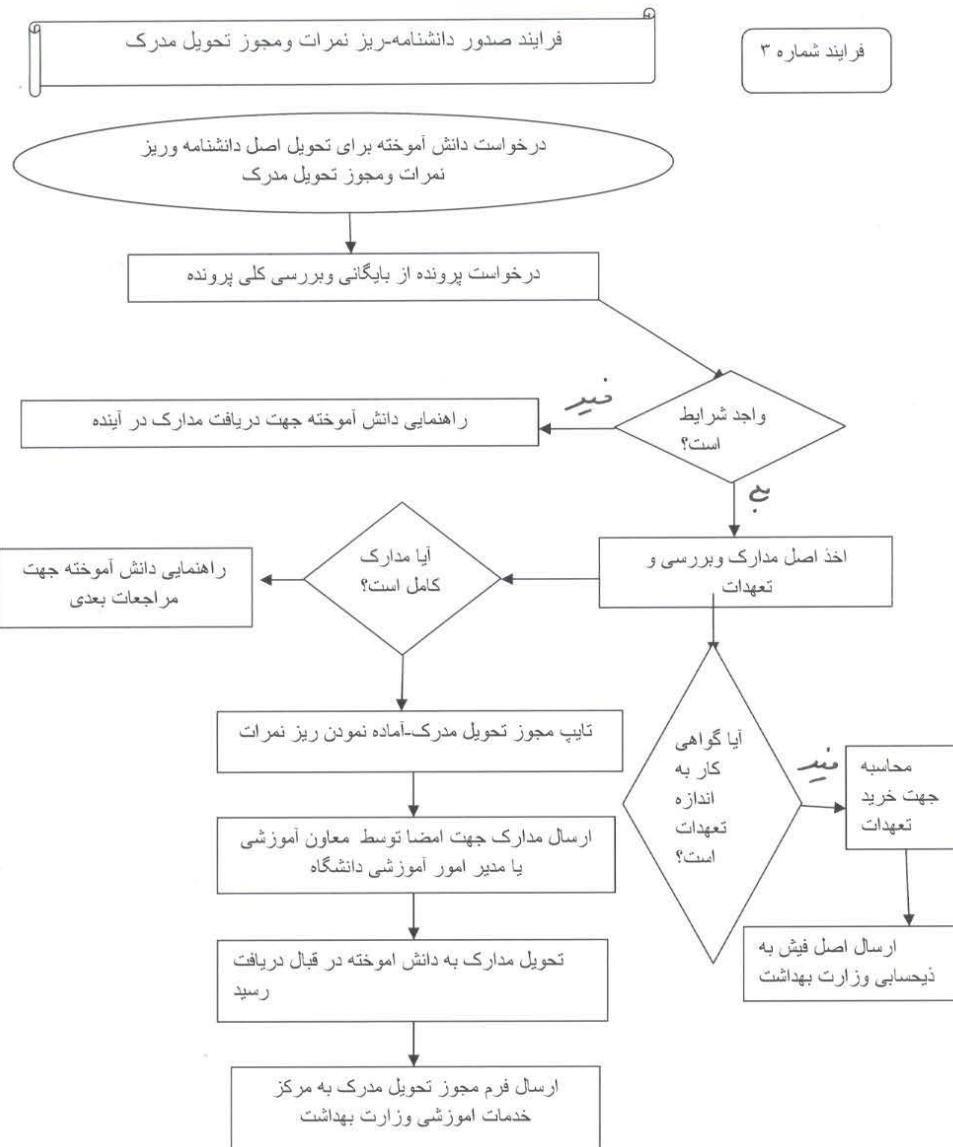
فرایند شماره ۵



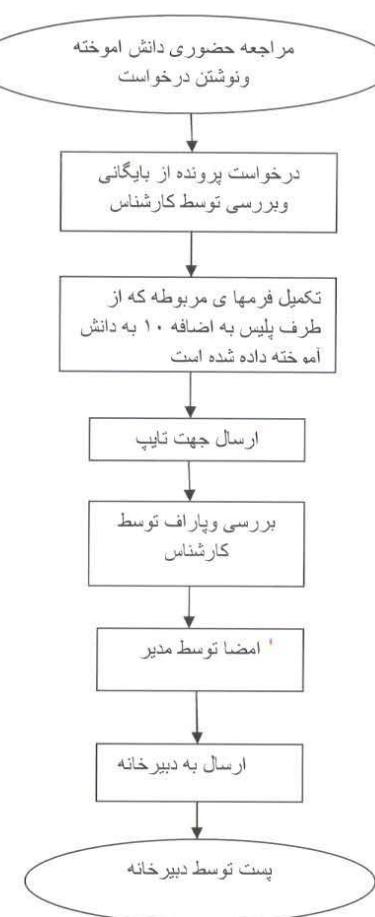
واحد فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی کردستان



واحد فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی کردستان

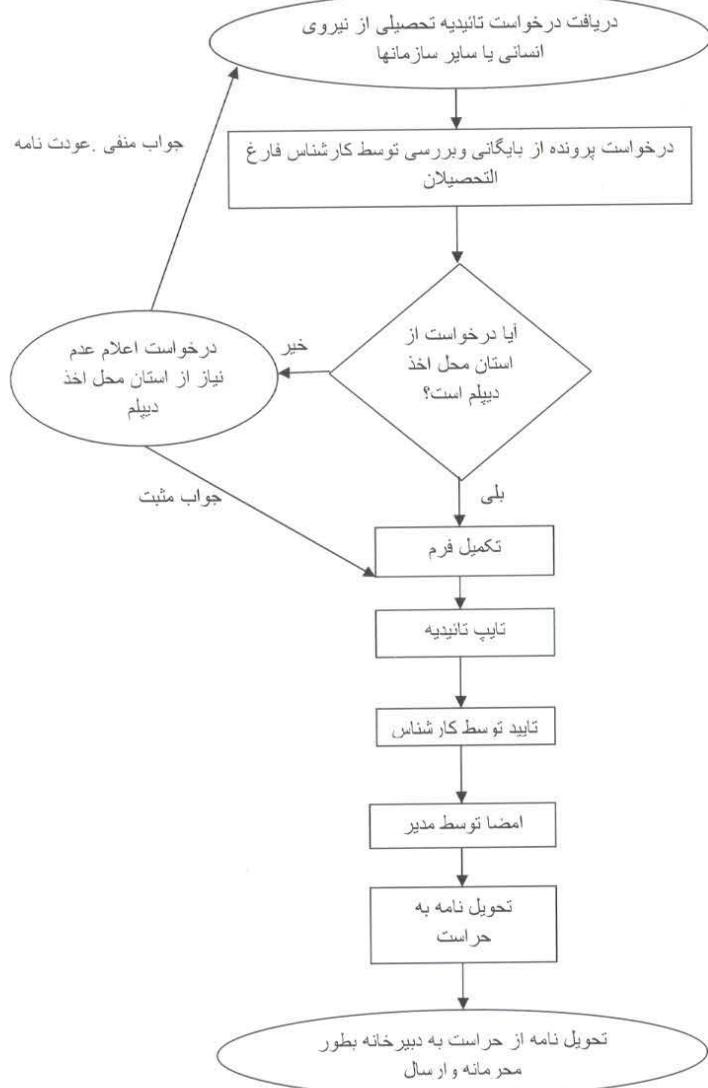


۹۵-۳۹  
سیم



فرایند شماره ۱

فرایند صدور تاییدیه تحصیلی به مدیریت توسعه سرمایه انسانی دانشگاهها و سایر سازمانها

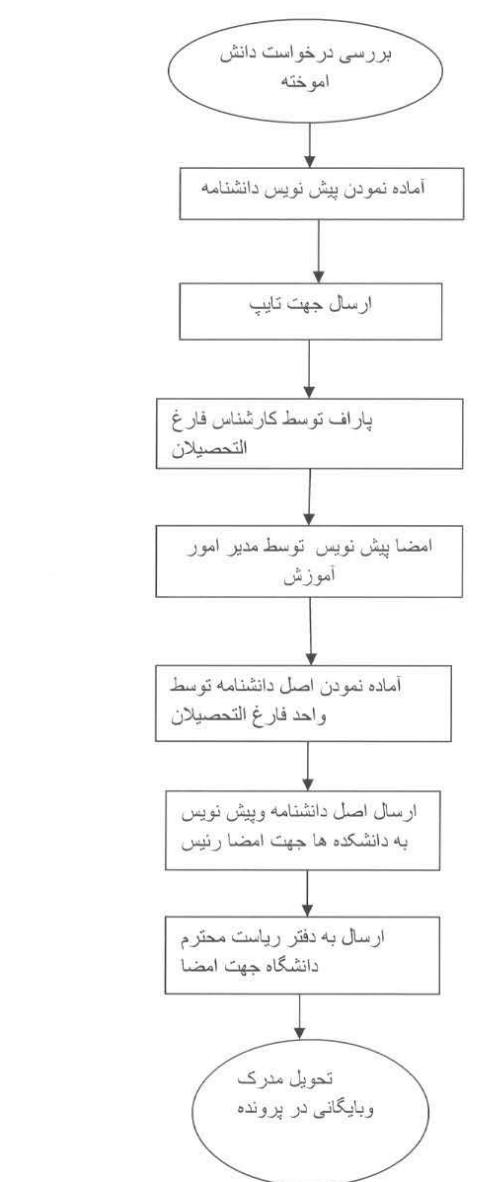


واحد فارغ التحصیلان دانشگاه علوم پزشکی کردستان



فرایند شماره ۱۹

فرایند اماده سازی دانشنامه



دانشگاه علوم پزشکی کردستان

۱۰-۹۵-۷۴۲

